

Prozessmanagement in der öffentlichen Verwaltung

- Online-Seminar -

Zielgruppe

Mitarbeiter/innen aller Fachbereiche

Termin

12.11.2025

Beginn / Ende

09.00 Uhr - 16.30 Uhr

Tagungsgebühr

170,00 € je Teilnehmer/in

Stornokosten

50% ab 2 Wochen vor dem ersten Seminartag

Referent/in

Johann Scheidner, Odem Rhetorik, Stuttgart

Themenschwerpunkte

Die öffentliche Verwaltung ist einem steigenden Reformdruck ausgesetzt. Sie soll schlanker, effizienter, bürgerorientierter und auch flexibler werden. Diese Herausforderungen erfordern eine Vielzahl struktureller, personeller sowie kultureller Lernprozesse, die häufig auch mit einem Paradigmenwechsel in den betroffenen Verwaltungen verbunden sind. Prozessmanagement bringt erhebliche Potenziale, um den Prozess der Verwaltungsmodernisierung weiter voranzutreiben. Für das Prozessmanagement in der öffentlichen Verwaltung gibt es daher eine Normierung: die DIN SPEC 90158:2017 mit dem Titel „Handlungsleitfaden für ein strategisches und operatives Prozessmanagement in der öffentlichen Verwaltung“.

Grundlagen Prozessmanagement

- Funktions- und Prozessorientierung - die richtige Brille für ein Prozess-Mindset
- Strategisches und operatives Prozessmanagement, Kern-, Steuerungs- und Unterstützungsprozesse – wichtige Begriffe im Prozessmanagement
- Rollen, Rollenbeschreibung und Aufgaben im Prozessmanagement
- Dokumentation und Modellierungen

Phasen im Prozessmanagement

- Der Prozesszyklus
- Kaizen und Kontinuierlicher Verbesserungsprozess (KVP)
- Risiko- und Krisenmanagement
- Vertiefung Ist- und Sollprozesse

Grundlagen, Werkzeuge Modelle im Projekt- und Prozessmanagement

- Moderation als soziale Innovation im Prozessmanagement
- Agiles Mindset und ergänzende Tools
- Die Betroffenenganalyse und Stakeholdermanagement
- Das Reifegradmodell – der Kontinuierliche Verbesserungsprozess für die Organisation

Visualisierungen – die Prozesslandkarte

- Die Sicht auf Prozesse optimieren
- Darstellung festlegen
- Analog schlägt digital – Gruppenarbeit in Prozessmanagement
- Steuerung, Integration, Reflexion und Praxis

Hinweise zum Online-Seminar

- Bei dieser Veranstaltung handelt es sich um ein Online-Seminar - ortsunabhängig, live und trainergeführt.
- Auch in diesem digitalen Format steht den Teilnehmer/innen genügend Raum zum Austausch und für individuelle Fragen zur Verfügung. Damit bilden wir die Vorteile des persönlichen Austauschs auch in der virtuellen Welt ab. Selbst die Bildung von Arbeitsgruppen ist möglich.
- Sie loggen sich am Seminartag bequem von jedem Ort der Welt in den virtuellen Seminarraum ein. Bitte achten Sie auf einen rechtzeitigen Eintritt in den Schulungsraum, da das Online-Seminar aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht aufgezeichnet wird und deshalb nicht zu einem späteren Zeitpunkt abgerufen werden kann.

Hard- und Softwarevoraussetzungen

- Mit der Einladung zum Online-Seminar erhalten Sie eine Anleitung zur Nutzung von alfaview® sowie den entsprechenden Link zur Veranstaltung, mit dem Sie sich als Teilnehmer/in einloggen können.
 - Bei alfaview® handelt es sich um eine Softwarelösung die der EU-DSGVO entspricht. Alle Daten des Online-Seminars befinden sich während der Veranstaltung auf deutschen Servern. Sie werden unmittelbar nach dem Ende der Sitzung automatisch von diesen Servern gelöscht. alfaview® ist vielfach praxiserprobt und wird von zahlreichen öffentlichen Akteuren genutzt. Weitere Informationen erhalten Sie unter <https://alfaview.de/>
 - Für die Teilnahme am Seminar benötigen Sie einen PC, ein Notebook oder Tablet mit Mikrofon, Lautsprecher (idealerweise ein Headset) und ggf. eine Webcam (Bildübertragung freiwillig). Die Veranstaltung findet über alfaview® in einem virtuellen Seminarraum statt. Beachten Sie bitte, dass dies ggf. durch Ihre IT-Abteilung vorbereitet werden muss.
 - Sie können alfaview® auf zwei Wegen nutzen: Per **App** auf Ihrem Endgerät oder direkt in Ihrem **Browser**.
 - Zur Nutzung der App, müssen Sie diese zunächst auf Ihrem Endgerät installieren. Laden Sie dazu die alfaview®-App auf der Internetseite www.alfaview.de herunter und installieren Sie diese auf Ihrem Gerät. Eine Registrierung ist nicht erforderlich. Anschließend können Sie die App mit dem Ihnen übermittelten Link von der Verwaltungsschule starten und die Online-Veranstaltung betreten.
 - Nutzung der Browser-Version von alfaview®: Mit der Browser Version (Stand November 2022 als BETA-Version) können Sie alfaview® auch direkt und ohne vorherige Installation in Ihrem Browser nutzen. Bitte beachten Sie, dass es sich hier aber noch um eine BETA-Version handelt d.h. Fehler sind noch nicht ausgeschlossen.
-



Verwaltungsschule
des Gemeindetags Baden-Württemberg
Kommunaler Landesverband
kreisangehöriger Städte und Gemeinden

Haus der Gemeinden
Hoffstr. 1 b, 76133 Karlsruhe

Ansprechpartner:
Sabine Kammermeier
☎ +49 721 98446 -19
📠 +49 721 98446 -919
✉ sabine.kammermeier@verwaltungsschule-bw.de
www.verwaltungsschule-bw.de

Verwaltungsschule
Haus der Gemeinden
Sabine Kammermeier
Hoffstr. 1 b
76133 Karlsruhe

Anmeldung zum Online-Seminar Prozessmanagement in der öffentlichen Verwaltung

Veranstaltungsnummer	Termin	Uhrzeit
<input type="checkbox"/> 254042.1901-901	12.11.2025	09.00 Uhr - 16.30 Uhr

Geburtsdatum
(freiwillige Angabe) _____

Name, Vorname _____ Herr Frau

Dienststelle _____

Straße _____

Postleitzahl / Ort _____

Telefon _____

Telefax _____

E-Mail _____

Leit-ID _____

Landkreis _____

Datum, Stempel, Unterschrift